

Procedura privind supravegherea prin mijloace video

A Primăriei comunei Orbeni, județul Bacău

1. INTRODUCERE

Această politică stabilește:

- un set unitar de reguli care reglementează implementarea și utilizarea sistemului de supraveghere video în scopul asigurării securității persoanelor și bunurilor, pazei și protecției bunurilor, imobilelor, valorilor și a materialelor cu regim special care sunt utilizate în activitate, respectând în același timp obligațiile ce revin Primăriei comunei Orbeni în calitate de operator de date, conform legislației din domeniul protecției datelor și măsurile de securitate adoptate pentru protecția datelor cu caracter personal, protejarea vieții private, a intereselor legitime și garantarea drepturilor fundamentale ale persoanelor vizate
- responsabilitățile privind administrarea și exploatarea sistemului de supraveghere prin mijloace video, precum și cele privind întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor aferente acestor activități

Politica privind supravegherea prin mijloace video descrie sistemul video al Primăriei comunei Orbeni și măsurile de protecție luate de instituție pentru a proteja datele cu caracter personal, viața privată și alte drepturi fundamentale și interese legitime ale persoanelor filmate de camerele de supraveghere.

2. DOMENIUL

Politica se aplică în cadrul activității de supraveghere prin mijloace video, corespunzător competențelor, de către:

- ❖ personalul desemnat cu administrarea sistemului
- ❖ conducerea unității
- ❖ personalul intern care asigură paza perimetrelor

- ❖ personalul intern care asigură mentenanța sistemelor de supraveghere

Supravegherea prin mijloace video se utilizează doar în situația în care mijloacele convenționale aplicate sunt considerabil mai puțin eficiente în realizarea obiectivelor menționate, conform analizei de risc efectuate la nivelul instituției.

Primăria comunei Orbeni prelucrează imaginile înregistrate respectând prevederile legale în domeniu.

3. REFERINȚE NORMATIVE

- a) Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârea nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor Metodologice a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
- c) Instrucțiunile Autorității Europene de Protecție a Datelor Personale privind supravegherea video, publicate 17 martie 2010, Bruxelles;
- d) Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- e) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare la nivel național a Regulamentului (UE) 679/2016.

Utilizarea sistemului video este necesară pentru buna administrare și funcționare a Primăriei comunei Orbeni, în special în vederea controlului de securitate și pază descris în secțiunile de mai jos.

4. TRANSPARENȚA

Politica privind utilizarea sistemelor video este disponibilă pe pagina de internet a instituției.

5. ZONELE SUPRAVEGHEATE

Sistemul de supraveghere prin mijloace video cuprinde următoarele locații:

- 1) În primăria Orbeni; la PARTER pe hol - o cameră, la parter în casierie – o cameră;
la ETAJ, pe hol – o cameră (la adresa: strada Luzi nr. 178, sat Orbeni, comuna Orbeni, jud. Bacău);

2) Pe dealul Orbeni: 4 camere la bazinul nr.1 de înmagazinare a apei și 4 camere la bazinul nr.2 de înmagazinare a apei - punct Mascanul ;

3) 6 camere de supraveghere dispuse de-a lungul DJ 119D , la intersecția acestuia cu DC 108 (strada Principală), DC 109 (Strada Gării , Strada Răzeșilor) și strada Brutăriei

6. CONDIȚII DE LEGITIMITATE

Se supraveghează prin mijloace video:

- ❖ zonele de acces – intrarea în primărie, în perimetrul bazinelor și din taralelele satului în sat;
- ❖ casieriile și seifurile metalice din dotarea lor
- ❖ împrejurimile clădirilor, pentru a proteja spațiile exterioare

Amplasarea camerelor a fost atent revizuită pentru a asigura limitarea pe cât posibil a monitorizării zonelor care nu prezintă interes pentru scopul urmărit

Dispozitivul de înregistrare este amplasat într-un spațiu aflat sub pază permanentă, a societății contractante privind furnizarea acestor servicii. Nu sunt monitorizate zonele în care există un nivel ridicat al așteptărilor privind viața privată, precum birourile, toaletele și alte locații similare.

7. DATELE CU CARACTER PERSONAL COLECTATE PRIN INTERMEDIUL SUPRAVEGHERII VIDEO

7.1 Scopul supravegherii prin mijloace video

Primăria comunei Orbeni utilizează sistemul de supraveghere video doar în scop de securitate și control acces.

Cu ajutorul acestui sistem se controlează accesul în incinta unității, se asigură securitatea bunurilor și siguranța persoanelor – angajați, cetățeni, vizitatori, prestatori de servicii din cadrul altor firme. În plus, sistemul de supraveghere video ajută la prevenirea, detectarea și investigarea furturilor de echipamente sau bunuri deținute de instituție sau la prevenirea, detectarea și investigarea riscurilor și amenințărilor la adresa personalului angajat care își desfășoară activitatea la locația supravegheată.

7.2 Limitarea scopului

Sistemul de supraveghere video nu este utilizat în alt scop decât cel notificat, nu folosește la monitorizarea activității angajaților sau la pontaj. Mai mult, sistemul poate constitui mijloc de investigare sau de obținere a unor informații pentru anchetele interne sau procedurile disciplinare, inclusiv în cazul situațiilor în care se produce un incident de securitate fizică sau se observă un comportament infracțional (în circumstanțe excepționale imaginile pot fi transferate organelor de cercetare în cadrul unei investigații disciplinare sau penale).

7.3 Categoriile speciale de date

Sistemul video al Primăriei comunei Orbeni nu are ca scop captarea (de exemplu prin focalizare sau orientare selectivă) sau prelucrarea imaginilor (de exemplu, indexare, creare de profiluri) care dezvăluie „categoriile speciale de date”.

7.4 Descrierea și specificațiile tehnice ale sistemului

În mod convențional sistemul de supraveghere video este un sistem static. Are ca funcție înregistrarea imaginilor și este echipat cu senzori de mișcare. Sistemul poate înregistra orice mișcare detectată de camerele instalate în zona supravegheată, alături de dată, oră și locație. Toate camerele sunt funcționale 24 de ore, 7 zile pe săptămână.

Atunci când este necesar, calitatea imaginilor permite recunoașterea celor care trec prin zona de acțiune a camerelor. Pentru o mai mare siguranță a prelucrării datelor care pot fi obținute în urma supravegherii video, camerele sunt fixe (fără funcție de zoom), astfel utilizatorul nu poate modifica perimetrul/ scopul supravegherii.

7.5 Beneficiile sistemului de supraveghere:

- ❖ Creșterea controlului în perimetrul supravegheat, a intrărilor și ieșirilor
- ❖ Eliminarea pierderilor cauzate de evenimente neprevăzute
- ❖ Respectarea actelor, normativelor și legislației în vigoare pentru obiectivele cu risc.

8. INSTALAREA, ADMINISTRAREA, EXPLOATAREA SISTEMULUI

În vederea asigurării unei protecții eficiente a drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice, în cadrul operațiunilor de supraveghere video a căilor publice de acces și a spațiilor publice deschise este interzisă prelucrarea de imagini care să vizualizeze interiorul imobilelor locuite sau a căilor de acces în interiorul acestora.

Echipamentele sunt astfel instalate încât să se afle sub supraveghere doar acele spații identificate în analiza de risc ca având nevoie de protecție suplimentară.

Imaginile captate de sistemul de supraveghere video sunt vizualizate și colectate doar în sistemul de la punctul de control, iar monitoarele nu pot fi văzute din exterior.

Nu este permis accesul neautorizat la sistemul video.

Accesul este strict limitat la angajații autorizați, administratorii de sistem și conducerea instituției, precum și reprezentanții firmei care asigură mentenanța sistemului, însoțiți de unul din administratorii sistemului.

De la caz la caz, se poate acorda accesul la sistemul video și altor persoane, în afara celor menționate mai sus, doar pe bază de autorizare din partea conducerii unității, după ce s-a obținut aprobarea Responsabilului cu Protecția Datelor cu Caracter Personal. Aceste persoane nu vor avea acces la datele personale prelucrate în activitatea de supraveghere video.

9. PROTEJAREA VIEȚII PRIVATE ȘI SECURITATEA INFORMAȚIILOR

Pentru a proteja securitatea sistemului video și pentru a spori gradul de protecție a vieții, au fost introduse următoarele **măsuri tehnice și organizatorice**:

- ❖ **limitarea timpului de stocare a materialului filmat la o durată de maxim 30 de zile**
- ❖ toți utilizatorii cu drept de acces au semnat **declarații de confidențialitate**, prin care se obligă să respecte prevederile legale în domeniu
- ❖ dreptul de acces se acordă utilizatorilor pe baza nevoii de a cunoaște, doar pentru acele resurse care sunt strict necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu
- ❖ doar administratorul de sistem, numit în acest sens de către operator, are dreptul de a acorda, modifica sau anula dreptul de acces al utilizatorilor, conform procedurii generale de acces la bazele de date. Acesta ține în permanență o listă actualizată a tuturor persoanelor care au drept de acces la sistemul de supraveghere video, cu specificarea tipului de acces.

Responsabilul cu Protecția Datelor cu Caracter Personal va fi consultat înainte de achiziționarea sau instalarea oricărui nou sistem video de protecție.

10. ACCESUL LA DATELE PERSONALE ȘI DEZVĂLUIREA ACESTORA

10.1 Drepturi de acces

Accesul la imaginile stocate și/sau la arhitectura tehnică a sistemului de supraveghere video este limitat la un număr redus de persoane și este determinat prin atribuțiile specificate în fișa postului (în ce scop și ce tip de acces). În special, Primăria comunei Orbeni impune limite în privința persoanelor care au dreptul:

- ❖ să vizioneze materialul filmat în timp real: imaginile care se derulează în timp real sunt accesibile paznicilor desemnați să desfășoare activitatea de supraveghere
- ❖ să vizioneze înregistrarea materialului filmat: vizionarea imaginilor înregistrate se va face în cazuri justificate, cum ar fi cazurile prevăzute expres de lege și incidentele de securitate, de către persoanele special desemnate
- ❖ să copieze, să descarce, să șteargă sau să modifice orice material filmat

10.2 Măsurile de păstrare a confidențialității

Administratorii sistemului semnează o declarație de confidențialitate.

10.3 Dezvăluirea datelor cu caracter personal

Orice activitate de dezvăluire a datelor personale către terți va fi documentată și supusă unei analize riguroase privind pe de-o parte necesitatea comunicării, și pe de altă parte compatibilitatea dintre scopul în care se face comunicarea și scopul în care aceste date au fost colectate inițial pentru prelucrare (de securitate și control acces), dar numai după ce a fost consultat Responsabilul cu Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Primăria comunei Orbeni are obligația punerii la dispoziția organelor judiciare, la solicitarea scrisă a acestora, a înregistrărilor video în care este surprinsă săvârșirea unor fapte de natură penală, dar numai după consultarea Responsabilului cu Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Sistemul de supraveghere video nu este utilizat pentru verificarea prezenței la program sau evaluarea performanței la locul de muncă.

În cazuri excepționale, dar cu respectarea garanțiilor descrise mai sus, se poate acorda acces Comisiei Disciplinare, în cadrul unei anchete disciplinare, cu condiția ca informațiile să ajute la investigarea unei infracțiuni sau a unei abateri disciplinare de natură să prejudicieze drepturile și libertățile unei persoane.

Orice încălcare a securității în ceea ce privește camerele video este indicată în Registrul de evenimente al sistemului.

11. DURATA DE STOCARE

Durata de stocare a datelor obținute prin intermediul sistemului de supraveghere video este proporțională cu scopul pentru care se prelucrează datele, astfel că imaginile sunt stocate pentru o perioadă care nu depășește 30 de zile, după care se șterg prin procedură automată în ordinea în care au fost înregistrate. În cazul producerii unui incident de securitate, durata de păstrare a materialului filmat relevant poate depăși limitele normale în funcție de timpul necesar investigării suplimentare a incidentului de securitate. Păstrarea este documentată riguros, iar necesitatea păstrării este revizuită periodic.

12. DREPTURILE PERSOANEI VIZATE

Primăria comunei Orbeni garantează și asigură respectarea drepturilor ce revin persoanelor vizate, conform legii. Toate persoanele implicate în activitatea de supraveghere video și cele responsabile de administrarea imaginilor filmate, vor respecta Procedura de acces la datele cu caracter personal.

12.1 INFORMAREA PERSOANELOR VIZATE

Informarea primară a persoanelor vizate se realizează în mod clar și permanent, prin intermediul unui semn adecvat, cu vizibilitate suficientă și localizat în zona supravegheată, astfel încât să semnaleze existența camerelor de supraveghere, dar și pentru a comunica informațiile esențiale privind prelucrarea datelor personale.

Persoanele vizate sunt atenționate asupra existenței sistemului de supraveghere video și prin note de informare corespunzătoare, care cuprind scopul prelucrării și identifică instituția ca operator al datelor colectate prin intermediul supravegherii video.

12.2 EXERCITAREA DREPTURILOR DE ACCES, INTERVENȚIE ȘI OPOZIȚIE

Pe întreaga perioadă de stocare a datelor cu caracter personal, persoanele vizate au dreptul de acces la datele personale care le privesc deținute de instituție, de a solicita intervenția (ștergere/actualizare/rectificare/anonimizare) sau de a se opune prelucrărilor, conform legii. Orice cerere de a accesa, rectifica, bloca și/sau șterge date cu caracter personal ca urmare a utilizării camerelor video ar trebui să fie adresată Responsabilului cu Protecția Datelor cu Caracter Personal și instituției.

Răspunsul la solicitarea de acces, intervenție sau opoziție se dă în termen de 30 zile calendaristice. Dacă nu se poate respecta acest termen, persoana vizată va fi informată asupra motivului de amânare a răspunsului; de asemenea i se va comunica și procedura care va urma pentru soluționarea cererii.

Dacă există solicitarea expresă a persoanei vizate, se poate acorda dreptul de a vizualiza imaginile înregistrate care o privesc sau i se poate trimite o copie a acestora. Imaginile furnizate vor fi clare, în măsura posibilității, cu condiția de a nu prejudicia drepturile terților (persoana vizată va putea vizualiza doar propria imagine, imaginile altor persoanelor care pot apărea în înregistrare vor fi editate astfel încât să nu fie posibilă recunoașterea/identificarea lor). În cazul unei asemenea solicitări, persoana vizată este obligată să se identifice dincolo de orice suspiciune (să prezinte actul de identitate când participă la vizionare), să menționeze data, ora, locația și împrejurările în care a fost înregistrată de camerele de supraveghere.

De asemenea, persoana vizată va prezenta și o fotografie recentă astfel încât utilizatorii desemnați să o poată identifica mai ușor în imaginile filmate. Persoana va putea vizualiza doar propria imagine, imaginile persoanelor care pot apărea în înregistrare vor fi editate astfel încât să nu fie posibilă recunoașterea/identificarea lor.

Există posibilitatea refuzării dreptului de acces în situația în care se aplică excepțiile prevăzute de lege. Necesitatea de a restricționa accesul se poate impune și în cazul în care există obligația de a proteja drepturile și libertățile unor terțe persoane, de exemplu dacă în imagini apar și alte persoane și nu există posibilitatea de a obține consimțământul lor sau nu se pot extrage, prin editarea imaginilor, datele personale nerelevante.

Prezenta politică de supraveghere prin mijloace video va fi adusă la cunoștință tuturor angajaților Primăriei comunei Orbeni și a altor persoane vizate. De asemenea, va fi afișată și pe site-ul instituției, spre informarea tuturor persoanelor interesate.