

ROMANIA
JUDETUL BACAU
PRIMARIA COMUNEI ORBENI
NR. 1066 / 23.02.2024

REFERAT

PRIVID NECESITATEA ELABORARII SI APROBARIII REGULAMENTULUI DE ORDINE INTERIOARĂ AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI ORBENI ȘI SERVICIILOR SUBORDONATE CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI ORBENI

Subsemnatul Damean George – Dan in calitate de secretar general al comunei Orbeni judetul Bacau, in contextul modificarilor legislative intervenite, care raportat la reglementarile existente pe acest domeniu la nivelul institutiei, obliga la crearea unui cadru de reglementare, va supun analizei in vederea aprobarii prezentul Regulament de ordine interioară stabilește normele de conduită profesională precum și dispoziții referitoare la organizarea și disciplina muncii, care se aplică tuturor salariaților funcționari publici sau celor care au contract individual de muncă, în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a României pe termen lung;
- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 283/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr.53/2003 - Codul muncii, precum și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului României nr. 970/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă;

Dispozițiile prezentului Regulament vor putea fi completate prin dispoziții privind organizarea și disciplina muncii, emise de primar și prin alte reglementări interne. Primăria comunei Orbeni, prin specificul activității sale, este un spațiu public, angajații săi intrând în contact cu cetățenii, pe care trebuie să-i trateze cu respect. Prin comportamentul pe care îl are față de cetățeni, fiecare angajat, trebuie să contribuie într-un mod hotărâtor la consolidarea imaginii instituției. Calitatea serviciilor publice, reprezintă obiectivul primordial al instituției. Indiferent de structura organizatorică în care acționează, fiecare angajat are un aport important

la performanțele de ansamblu ale instituției. Fiecare angajat trebuie să-și îndeplinească sarcinile în conformitate cu standardele de calitate.

Regulamentul de ordine interioară – denumit în continuare “ regulament” – are ca scop aducerea la cunoștința întregului personal angajat al Primăriei comunei Orbeni a drepturilor și obligațiilor ce îi revin în vederea asigurării disciplinei în muncă, precum și stabilirea activităților și operațiunilor tehnice și administrative pe care urmează să le desfășoare.

Prin prezentul regulament se stabilesc norme de conduită și disciplină interioară aplicabile tuturor persoanelor din cadrul Primăriei comunei Orbeni, județul Bacău, din momentul nașterii raporturilor de muncă, ori de serviciu și până la încetarea acestor raporturi.

Persoanele care lucrează temporar în cadrul instituției, ca detașați, colaboratori sau studenți (care fac practică în instituție), sunt obligate să respecte regulile de disciplină specifice locurilor de muncă în care își desfășoară activitatea.

Toate compartimentele din cadrul Primăriei comunei Orbeni, stabilite conform organigramei aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local Orbeni, ce se subordonează direct primarului, viceprimarului, secretarului general și șefilor de servicii și își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de Organizare și Functionare, precum și al prezentului Regulament de ordine interioară, aprobat prin dispoziția Primarului.

Cunoașterea prevederilor Regulamentului de ordine interioară este obligatorie pentru toate categoriile de personal, menționate anterior, care au obligația să asigure sub semnătură luarea la cunoștință de către toți salariații.

SECRETAR GENERAL,
DAMEAN GEORGE - DAN