



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA ORBENI  
CIRCUMSCRIȚIA ELECTORALĂ NR 60  
PENTRU ALEGEREA AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE 2020  
Telefon 0712002560

HOTĂRÂREA NR. 1  
Din 08.08.2020

Privind instituirea unor reguli de prevenire și răspândire a infecțiilor cauzate de COVID -19

Având în vedere:

Prevederile Hot. BEC 2/03.08.2020, Lg. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, HG 394/2020 privind declararea stării de alertă, și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, OUG 70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative, Ordinul comun MMPS și MS 3577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS COV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă pe perioada stării de alertă, Ordinul comun 874/81/2020 privind instituirea obligativității purtării măștii de protecție, a triajului epidemiologic și dezinfectarea obligatorie a mâinilor pentru prevenirea contaminării cu virusul SARS-COV-2 pe durata stării de alertă, cu modificările și completările ulterioare.

Necesitatea asigurării unor mijloace adecvate desfășurării activității în condiții de siguranță sanitară și de prevenire și răspândire a infecțiilor în contextul existenței pericolului infectării cu COVID 19 în procesul electoral.

Pentru întreaga perioadă de desfășurarea activității biroului electoral,

DISPUNE

**Art.1. Accesul în sediul Biroului Electoral de Circumscripție nr. 60 Orbeni**

Accesul este permis membrilor biroului, personalului tehnic auxiliar și personalului tehnic, precum și altor persoane, dacă acestea, în mod rezonabil, au motive justificate de a se afla în incinta sediului biroului doar cu respectarea următoarelor reguli, a căror încălcare conduce la interzicerea accesului în sediul Biroului.

**Purtarea măștii de protecție**

Se permite accesul în sediul BEC nr. 60 Orbeni doar persoanelor care poartă corect masca de protecție, astfel încât acestea să acopere nasul și gura . Purtarea măștii este obligatorie pe toată durata prezenței persoanelor în incinta sediului, **Masca** trebuie purtată obligatoriu de către toate persoanele, atât în birouri cât și în celelalte spații comune/publice pe toată durata prezenței în acele spații.

**Dezinfectarea mâinilor**

Accesul tuturor persoanelor în sediul BEC nr. 60 Orbeni , **se permite** doar după ce acestea își dezinfectează mâinile cu soluțiile puse la dispoziție la intrarea în incintă și încălțăminte, folosind preșul de la intrare. Dezinfectarea mâinilor este obligatorie indiferent dacă persoanele poartă sau nu mănuși de protecție. Membrii biroului și personalul tehnic auxiliar, care petrec o perioadă mai lungă de timp la

sediul biroului, se vor spăla frecvent pe mâini, cu apă și săpun, cel puțin 20 de secunde.

### **Triajul epidemiologic**

La intrarea în sediul BEC nr. 60 Orbeni, se va face triajul epidemiologic al tuturor persoanelor, inclusiv al membrilor biroului și personalului tehnic auxiliar. Triajul epidemiologic nu implică înregistrarea datelor cu caracter personal, se va realiza observațional de către personalul care supraveghează accesul în sediu și constă în:

- a) măsurarea temperaturii, prin termometru noncontact (temperatura înregistrată nu trebuie să depășească 37,3 grade celsius);
- b) observarea semnelor și simptomelor respiratorii (de tipul: tuse frecventă, strănut frecvent, stare generală modificată).

În cazul în care temperatura înregistrată depășește 37,3°C, se recomandă repetarea măsurării temperaturii, după o perioadă de 2 - 5 minute de repaus.

Dacă se constată menținerea unei temperaturi peste 37,3°C sau și prezența altor simptome respiratorii, persoanei nu i se permite accesul în incintă, urmând ca personalul tehnic să identifice care este motivul prezenței la birou.

Dacă temperatura înregistrată nu depășește 37,3°C, iar persoana nu prezintă alte simptome respiratorii, i se permite accesul.

### **Menținerea distanțării fizice**

În incinta sediului, în spațiile comune și în spațiile destinate desfășurării activității, se va păstra între persoane și o distanță de minimum 1,5 m.

În cazul în care datorită numărului mare de solicitanți nu se poate asigura distanța minimă de 1,5 m, personalul de pază sau personalul tehnic auxiliar după caz, vor limita accesul, astfel încât să se asigure respectarea acestei dispoziții.

### **Art.2. Reguli de utilizare corectă a măștilor:**

- a) Măștile sunt eficiente dacă, sunt folosite în combinație cu spălarea frecventă a mâinilor cu soluție pe bază de alcool sau cu apa și săpun.
- b) Înainte de a pune masca, mâinile trebuie igienizate (cu soluție pe bază, de alcool sau cu apă și săpun). Masca trebuie să acopere atât gura cât și nasul.
- c) Masca trebuie schimbată o dată la 4 ore și ori de câte ori masca s-a umezit sau s-a deteriorat.
- d) Masca nu se atinge în timpul purtării; în cazul atingerii măștii, mâinile trebuie igienizate (cu soluție pe bază, de alcool sau cu apa și săpun).
- e) După folosire, masca se aruncă imediat, într-un coș de gunoi, preferabil cu capac, urmat de igienizarea mâinilor.
- f) Nu se recomandă reutilizarea măștilor medicale.
- g) În cazul apariției febrei, tusei și strănutului, purtarea măștii este recomandată în orice circumstanță (de exemplu, în spațiile deschise, la domiciliu).

### **Art.3. Reguli de igienă la sediul biroului electoral**

Pe perioada desfășurării activității biroului electoral se impun a fi respectate de către membrii biroului și personalul tehnic, următoarele reguli:

- ✓ menținerea distanței fizice de minimum 1,5 metri în toate zonele,
- ✓ menținerea igienei riguroase a mâinilor, prin spălarea cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este nevoie;
- ✓ evitarea atingerii felei cu mâinile nespălate/nedezinfectate;
- ✓ menținerea igienei respirației: tuse și/sau strănut (în pliul cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (șervețel de unică folosință). După utilizare, șervețel de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor;

- ✓ limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m;
- ✓ ștergerea zilnică cu substanțe dezinfectante pe bază de alcool/clor a biroului, tastaturii, etc;
- ✓ aerisirea frecventă a birourilor și a celorlalte spații folosite;
- ✓ folosirea instalației de climatizare doar dacă este absolut necesar.

#### **Art.4. Reguli obligatorii pentru toți angajații la locul de muncă**

Pe durata funcționării BEC nr. 60 Orbeni, toate persoanele care își desfășoară activitatea la birou sau intră în sediu, au obligația să urmeze măsurile de mai jos, pentru prevenirea răspândirii COVID-19:

- a) respectă toate instrucțiunile prevăzute în planul de prevenire și protecție și instrucțiunile proprii de securitate și sănătate în muncă întocmite de către conducerea BEC nr. 60 Orbeni pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS COV -2;
- b) poartă măștile de protecție care să acopere nasul și gura la locurile de muncă;
- c) își pot schimba echipamentul de protecție utilizat în drum spre locul de muncă (mască și mănuși) cu un echipament nou;
- d) acceptă verificarea temperaturii corporale la intrarea în sediu, la începutul programului și ori de câte ori revin în sediu;
- e) înștiințează imediat BEC nr. 60 Orbeni dacă prezintă simptome ale infecției cu virusul SARS COV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată) și dacă au intrat în contact cu persoane confirmate cu COVID.
- f) rămân la domiciliu dacă, înaintea începerii programului de lucru, prezintă simptome ale infecției cu virusul SARS-CoV-2, sau au intrat în contact cu persoane confirmate cu COVID 19 și anunță BEC nr. 60 Orbeni cu privire la acest lucru;
- g) contactează, imediat medicul de familie sau, în cazul în care starea acestuia este gravă, serviciul unic de urgență, 112;
- h) în cazul necesității izolării la domiciliu, persoanele vor intra în concediu medical, în baza procedurilor stabilite de DSP;
- i) în cazul carantinei instituționalizate, revenirea la serviciu se va face cu adeverință pentru concediu medical, eliberată în baza avizului epidemiologic emis de către direcția de sănătate publică din județul Bacău, la încheierea perioadei de carantină;
- j) se va întrerupe orice contact între membrii biroului/alte persoane aflate în incinta instituției și persoana simptomatică sau confirmată cu COVID 19;
- k) dezinfectează spațiul de lucru și obiectele necesare activității proprii;
- l) își spală și își dezinfectează frecvent mâinile;
- m) identifică și folosesc culoarele de circulație asigurate la intrarea/ieșirea din sediu;
- n) evită staționarea în spațiile comune și deplasarea la alte birouri/compartimente, aceasta urmând a se face doar dacă este strict necesar;
- o) aerisesc frecvent (minimum o dată pe zi) biroul, sala de ședință și spațiile comune în care se desfășoară activitatea;
- p) evită pe cât posibil comunicarea prin intermediul documentelor tipărite, atât în interiorul, cât și în exteriorul instituției, pentru a limita contactul direct între persoane. Se va folosi ori de câte ori este posibil și legea permite, comunicarea electronică.

#### **Art.5. Măsuri speciale în cazul în care o persoană este suspectă/confirmată cu infectare cu coronavirusul SARS CoV-2**

- a) membrii biroului/personalul tehnic cu simptome respiratorii (tuse, strănut, rinoree etc.)

și/sau febră mai mare de 37,3oC și/sau stare general alterată., apărute în timpul programului de lucru, vor fi imediat izolați de restul colegilor și trimiși la domiciliu sau la unități sanitare, în funcție de starea persoanei; în marea majoritate a cazurilor nu este necesară închiderea birourilor/clădirii;

b) dacă intervalul de timp în care membrii biroului/personalul tehnic/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă este mai scurt de 7 zile:

- ❖ se închid toate încăperile în care acesta a petrecut timp îndelungat (peste 20 de minute);
- ❖ înainte de încheierea programului se va asigura aerisirea mecanică a încăperii (deschiderea geamurilor);
- ❖ pentru a limita expunerea personalului care efectuează curățenie la particulele respiratorii, se amână efectuarea curățeniei și a dezinfecției timp de 24 de ore. în situația în care respectarea acestui interval nu este posibilă, efectuarea curățeniei se va amâna cât mai mult;

c) dacă au trecut mai mult de 7 zile de când membrii biroului/personalul tehnic /persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă:

- ❖ nu este nevoie de curățenie/dezinfecție suplimentară;
- ❖ se mențin măsurile de curățenie/dezinfecție de rutină;

d) se informează persoanele cu care angajatul/persoana suspectă/confirmată a venit în contact prelungit (mai mult de 20 de minute, la o distanță mai mică de 1,5 m și fără mască) și se impune izolarea la domiciliu a acestora pentru 14 zile, cu monitorizarea de către aceste persoane a semnelor și a simptomelor de infecție respiratorie.

e) dacă o persoană confirmată cu Covid 19 a fost prezentă în sediul BEC nr. 60 Orbeni se va proceda de îndată la dezinfectarea spațiilor din incinta sediului și se va monitoriza starea persoanelor care au intrat în contact cu acea persoană, urmând dacă este cazul testarea contactilor.

**Art.6.** Se vor lua măsuri specifice de prevenire și răspândire a infecțiilor cauzate de COVID -19, pentru fiecare activitate prevăzută în calendarul alegerilor.

**Art.7.** Prezenta hotărâre se va comunica membrilor biroului, personalului tehnic auxiliar urmând a fi postată în secțiunea Alegeri locale 2020 de pe site-ul Primăriei comunei Orbeni.

**PREȘEDINTE**

Elena – Daniela COSA

**LOȚIITOR**

Margareta GHERCA

